



**NIVEL 6– AVANZADO**

**0. PERFIL**

**Descripción general:**

El estudiante de nivel B se denomina "usuario independiente". Es capaz de entender las ideas principales de textos complejos que traten de temas tanto concretos como abstractos, incluso si son de carácter técnico, siempre que estén dentro de su campo de especialización. Puede relacionarse con hablantes nativos con un grado suficiente de fluidez y naturalidad, de modo que la comunicación se realice sin esfuerzo por parte de los interlocutores. Puede producir textos claros y detallados sobre temas diversos, así como defender un punto de vista sobre temas generales, indicando los pros y los contras de las distintas opciones (MCERL escala global p.26).

**Según el MCERL:**

Nivel B2:

- El estudiante de nivel B2+ tiene un alto grado de competencia en el discurso que se muestra en las habilidades de conversación (estrategias y cooperación): ofrece retroalimentación sobre afirmaciones y deducciones realizadas por otros hablantes y realiza un seguimiento de ellas para contribuir al desarrollo del debate; sabe establecer con destreza una relación entre su propia contribución y la de los demás hablantes.
- Utilizan un discurso claro y cohesionado: utiliza con eficacia una variedad de conectores para marcar claramente las relaciones existentes entre las diferentes ideas; es capaz de desarrollar un argumento de forma sistemática destacando adecuadamente sus aspectos más significativos y ofreciendo detalles relevantes sobre los que apoyarlo.
- Sabe utilizar cierto número de mecanismos de cohesión para enlazar con fluidez frases y hacer que construyan un discurso claro y cohesionado;
- En cuanto a las **transacciones de la vida diaria**, el estudiante de nivel B es capaz de realizar las tareas para satisfacer la gran mayoría de sus necesidades (no solamente las básicas) a la hora de desenvolverse en una gran variedad de situaciones (servicios públicos y académicos, hostelería, instituciones, salud, etc.). Esto conlleva incluso poder hacer frente a determinadas eventualidades o contratiempos que puedan surgir en la consecución de dichos objetivos.
- En cuanto a las **interacciones sociales**, el estudiante de nivel B es capaz de relacionarse con los demás hablantes en una gran variedad de situaciones dentro de diferentes ámbitos sociales, laborales o académicos en los países de lengua francesa, pudiendo intercambiar información tanto abstracta como concreta.
- En cuanto a los **textos**, el estudiante de nivel B es capaz de desenvolverse con textos orales y escritos sobre temas relacionados con sus intereses, con sus gustos y con su campo de especialidad, siendo capaz de reconocer las convenciones del género usado, establecer una jerarquía apropiada de la información contenida en ellos y emitir juicios de valor en reacción a dichos textos. Los textos (escritos y orales) que es capaz de comprender y producir un estudiante de nivel B tienen una estructura clara y están presentados en un formato accesible, aunque presentan un nivel de complejidad medio que puede hacer que no toda la información aparezca de forma explícita y cuya comprensión puede requerir cierta familiaridad con rasgos comunes de la cultura extranjera.

## 1. COMPETENCIA INTERCULTURAL (ejemplos)

Para un estudiante de nivel B2, el dominio de una lengua debe definirse no solamente por sus contenidos formales (morfología, sintaxis) sino también por su dominio de las convenciones sociales relativas a la comunicación, más o menos compartidas en una comunidad de comunicación establecida. El funcionamiento de las comunidades de comunicación pone en evidencia normas de comportamiento verbal que implican el “nivel” de las palabras en términos de aceptación consensuada: se saluda diciendo “*Bonjour*” y no “*Belle journée*”, enunciado sin embargo perfectamente correcto gramaticalmente. Estas normas pueden ser fuente de malentendidos o de sorpresa de una comunidad a otra.

La materia cultural y social puede ser un elemento de intercambio oral y escrito en situaciones en las que se pone en contacto locutores pertenecientes a culturas diferentes como es el caso en el CLM. En este caso la experiencia cultural de cada uno se manifiesta de manera explícita. Estas situaciones de interacción verbal constituyen un espacio de apropiación de conocimientos sociales y de contacto intercultural.

Las interacciones verbales interculturales tienen que ver con la esfera privada, familiar y social. Constituyen un lugar de creación, de discusión, de modificación de confirmación de la experiencia social de cada uno, donde se pone en juego informaciones, conocimientos, creencias, ideologías y valores que pueden no ser compartidos de igual forma por todas las comunidades de comunicación

## 2. COMPETENCIA EDUCATIVA

- Estrategias conversacionales para comprobar la comprensión (*Vous comprenez ce que je veux dire?*), pedir clarificación parcial (*Vous parlez de quoi?*), etc.
- Llevar un diario de aprendizaje.
- Analizar el progreso de aprendizaje mediante cuestionarios de auto-evaluación proporcionados por el profesor, creados por el grupo o de documentos publicados (como el *Portafolio Europeo de Lenguas*).
- Elaborar un diccionario personal de expresiones, vocabulario, recursos conversacionales, etc., aprendidos en interacciones fuera de clase.
- Uso de obras de referencia (diccionarios, glosarios, gramáticas, etc.) para gestionar el aprendizaje autónomo de carencias de niveles anteriores.
- Utilizar herramientas de Internet para apoyar el aprendizaje autónomo o practicar la lengua.
- La toma de notas en clase.
- Estrategias de enriquecimiento léxico de los textos escritos mediante el uso de diccionarios de sinónimos, de colocaciones, etc.
- Auto-corrección de la propia producción con la guía del profesor y obras de referencia.
- Corrección de la producción de compañeros de clase.
- Buscar situaciones de la vida real similares a las de clase para poner en práctica lo aprendido.

## 3. COMPETENCIA COMUNICATIVA

### 3.1. ACTIVIDADES DE LENGUA

#### Comprensión auditiva.

##### Descriptor general del MCERL:

- Comprende cualquier tipo de habla, tanto conversaciones cara a cara como discursos retransmitidos, sobre temas, habituales o no, de la vida personal, social, académica o profesional. Sólo inciden en su

capacidad de comprensión el ruido excesivo de fondo, una estructuración inadecuada del discurso o un uso idiomático de la lengua.

- Puede seguir conversaciones animadas entre hablantes nativos.
- Comprende ideas principales de un discurso complejo lingüísticamente que trate tanto temas concretos como abstractos pronunciados en un nivel de lengua estándar, incluyendo debates técnicos dentro de su especialidad.
- Comprende discursos extensos y líneas complejas de argumentación siempre que el tema sea razonablemente conocido y el desarrollo del discurso se facilite con marcadores explícitos.

Descriptor desarrollado según el MCERL:

- Comprende gran parte del contenido de discursos y conferencias extensos, e incluso sigue líneas argumentales complejas siempre que el tema sea relativamente conocido, aunque, si son lingüísticamente complejos, la pronunciación debe ser formal en el registro estándar, el tema razonablemente conocido y el desarrollo del discurso articularse con marcadores explícitos.
- Comprende casi todas las noticias de la televisión y los programas sobre temas actuales, así como la mayoría de las películas y obras de teatro en las que se habla en un nivel de lengua estándar.
- Se enfrenta a noticias, entrevistas, documentales y debates en los que se adoptan posturas y puntos de vista concretos.
- Además del contenido, es capaz de identificar los puntos de vista y las actitudes del hablante.

**Comprensión lectora.**

Descriptor general del MCERL:

- Lee con un alto grado de independencia, adaptando el estilo y la velocidad de lectura a distintos textos y finalidades y utilizando fuentes de referencia apropiadas de forma selectiva.
- Tiene un amplio vocabulario activo de lectura, pero puede tener alguna dificultad con modismos poco frecuentes.
- Busca con rapidez en textos extensos y complejos para localizar detalles relevantes. Identifica con rapidez el contenido y la importancia de noticias, artículos e informes sobre una amplia serie de temas profesionales y decide si es oportuno un análisis más profundo.

Descriptor desarrollado según el MCERL:

- Maneja con cierta soltura las fuentes de información de uso frecuente que requiera para la realización de la mayoría de las transacciones, siempre que pueda obtener detalles y precisiones mediante la interacción con las personas responsables.
- Comprende instrucciones extensas y complejas que estén dentro de su especialidad. Identifica claramente en los textos las proposiciones que contienen las ideas principales y diferenciarlas de las que contienen detalles.
- Se enfrenta a artículos, informes sobre temas actuales en los que se adoptan posturas y puntos de vista concretos.
- Los textos que comprende están dirigidos a un receptor con estudios mínimos, con estructura clara, puede aparecer información explícita y también implícita si resulta fácil desentrañar el sentido, pero

aún no es capaz de entender textos con dificultad (textos científicos, críticos, con dobles sentidos, etc.)

### **Interacción oral.**

#### Descriptor general del MCERL:

- Participa en conversaciones con un grado de fluidez y espontaneidad que posibilita la interacción habitual con hablantes nativos sin suponer tensión para ninguna de las partes.
- Resalta la importancia personal de ciertos hechos y experiencias, expresa y defiende puntos de vista con claridad, proporcionando explicaciones y argumentos adecuados.
- Habla con fluidez, precisión y eficacia sobre una amplia serie de temas generales, académicos, profesionales o de ocio, marcando con claridad la relación entre las ideas.
- Se comunica espontáneamente y posee un buen control gramatical sin dar muchas muestras de tener que restringir lo que dice y adoptando un nivel de formalidad adecuado a las circunstancias.
- Es capaz de reaccionar con expresiones formales y coloquiales habituales, pero aún no es del todo capaz de utilizar expresiones vulgares/coloquiales o muy formales en todos los contextos.

#### Descriptor desarrollado según el MCERL:

- Puede tomar parte activa en debates desarrollados en situaciones cotidianas, explicando y defendiendo sus puntos de vista, y mostrando suficientes habilidades de cooperación (reacciona a lo dicho, establece una relación bastante clara entre lo que dice y las intervenciones de los otros, utiliza suficientes mecanismos de cohesión, etc.).
- Es capaz de considerar el efecto que producen sus comentarios y tener en cuenta las características de gran parte de las situaciones sociales para adaptar el registro y el nivel de formalidad a las convenciones propias de la comunidad en que se integra.
- Habla con fluidez, precisión y eficacia sobre temas generales, y también sobre temas académicos y profesionales, pudiendo intercambiar información compleja y consejos sobre todos los asuntos relacionados con su especialidad o profesión.
- Realiza entrevista eficaces y fluidas, incluso alejándose espontáneamente de las preguntas preparadas, siguiendo el hilo y dando respuestas pertinentes.
- Dispone de capacidad lingüística suficiente como para plantear los detalles de un problema, presentar reclamaciones y resolver situaciones conflictivas recurriendo a su capacidad de argumentar y a un lenguaje persuasivo.
- Tiene un nivel de conciencia de la lengua que le permite evitar errores que den lugar a malentendidos y utiliza suficientes recursos como para salvar situaciones de ambigüedad y aclarar lo que el interlocutor ha querido decir.

### **Expresión oral.**

#### Descriptor general del MCERL:

- Realiza descripciones y presentaciones claras y detalladas sobre una amplia serie de asuntos relacionados con su especialidad, ampliando y defendiendo sus ideas con aspectos complementarios y ejemplos relevantes.

- Realiza descripciones y presentaciones claras y sistemáticamente desarrolladas, resaltando adecuadamente los aspectos significativos y los detalles relevantes que sirvan de apoyo.

Descriptor desarrollado según el MCERL:

- Sabe explicar un punto de vista sobre un tema exponiendo las ventajas y los inconvenientes de varias opciones.
- Presenta un nivel de conciencia de la lengua que le permite evitar errores que den lugar a malentendidos, pudiendo evitar la mayoría de las veces la ambigüedad y siendo capaz de expresarse con argumentos y matices.
- Hablando en público realiza presentaciones preparadas previamente, razonando a favor o en contra de un punto de vista concreto o mostrando las ventajas y desventajas de varias opciones, poniendo énfasis en los aspectos significativos y ofreciendo detalles relevantes que sirvan de apoyo.
- Expresa sus ideas y opiniones con precisión, presenta líneas argumentativas de cierta complejidad y responde a ellas con convicción.
- Es capaz de alejarse espontáneamente de un texto preparado y de seguir las ideas interesantes sugeridas por miembros del público, mostrando a menudo una fluidez notable y cierta facilidad de expresión.
- Adapta lo que dice y los medios de expresarlo a la situación y al receptor, y adopta un nivel de formalidad adecuado a las circunstancias.

**Expresión escrita.**

Descriptor general del MCERL:

- Expresa noticias y puntos de vista con eficacia cuando escribe y establece una relación con los puntos de vista de otras personas.
- Escribe textos claros y detallados sobre una variedad de temas relacionados con su especialidad, sintetizando y evaluando información y argumentos procedentes de varias fuentes.

Descriptor desarrollado según el MCERL:

- Puede escribir redacciones e informes transmitiendo información o proponiendo motivos que apoyen o refuten un punto de vista concreto.
- Escribe cartas que transmiten cierta emoción y resalta la importancia personal de hechos y experiencias; comenta las noticias y los puntos de vista de la persona con la que se escribe.
- Puede tomar notas en conferencias sobre temas especializados, aunque tiende a detenerse en las palabras y perder parte de la información.
- Sabe escribir una reseña de una película, de un libro o una obra de teatro.
- Escribe descripciones claras de detalladas de hechos y experiencias reales o imaginarias en textos claros y estructurados, marcando la relación existente entre las ideas y siguiendo las normas establecidas del género literario elegido.

### 3.2. PRODUCTOS TEXTUALES

#### Productos textuales escritos: (C=Comprensión, E=Expresión)

- Artículos de periódico. (C/E)
- Cartas. (C/E)
- Notas. (C/E)
- Correos electrónicos. (C/E)
- Mensajes de móvil. (C/E)
- Informes breves relacionados con su especialidad. (C/E)
- Diccionarios monolingües. (C)
- Mensajes en foros virtuales. (C/E)

#### Productos textuales orales: (C=Comprensión, E=Expresión)

- Descripciones elaboradas de acontecimientos y de experiencias reales o imaginarias (C/E)
- Crítica, ensayo o informe (C/E)
- Debates. (C/E)
- Resumen y conferencias. (C/E)
- Entrevistas en prensa y radio. (C/E)
- Conversaciones telefónicas transaccionales. (C/E)
- Argumentaciones en registro formal. (C/E)
- Lemas publicitarios. (C/E)
- Anuncios publicitarios. (C/E)

### 3. COMPETENCIA PRAGMÁTICA: NOCIONES Y FUNCIONES

#### Dar y pedir información

- Hablar de acciones en el pasado y relatar sueños, anécdotas, informaciones o narraciones en el pasado
- Expresar el inicio y la duración de las acciones en el presente y en el pasado.
- Relatar acontecimientos históricos.
- Relacionar acciones temporalmente con indicadores precisos (*avant que, quand, par rapport à, juste au...*).
- Localizar una acción en el futuro posible o improbable.
- Redactar noticias e informes.
- Describir situaciones hipotéticas en el presente, en el futuro y en el pasado: *Si je l'avais su, je ne serais pas venu.*
- Describir situaciones imaginarias en el pasado: *si hubiera tenido esa oportunidad, habría...*
- Corregir situaciones: *no... sino (que).*
- Estructurar una conferencia o una presentación formal sobre algún tema de especialidad.

#### Expresar opiniones, actitudes y conocimientos

- Mejorar el discurso oral y escrito; sinónimos, anáforas, metáforas.
- Ordenar y conectar la información de un discurso.
- Expresar acuerdo y desacuerdo de forma rotunda, aseverativa, matizada y suavizada.
- Presentar argumentos para convencer, presentando hechos, suscitando el interés.
- Expresar probabilidad: *Il est probable que, ...etc.*
- Estructurar la información en un registro formal, distinguiendo los distintos registros de lengua: contraponer informaciones y datos, resaltar aspectos, reformular, sacar conclusiones, ejemplificar.

#### Expresar gustos, deseos y sentimientos

- Expresar sentimientos sobre situaciones hipotéticas del pasado: *J'aurais aimé que...etc.*

- Valorar situaciones, incluidas las hipotéticas del pasado.
- Expresar gustos e intereses, con todas las referencias necesarias: *j'aimerais que..., s'il était possible que..., etc.*
- Valorar etapas de la vida.
- Expresar la hostilidad y el descontento
- Expresar la nostalgia

### **Influir en el interlocutor**

- Preparar una entrevista de trabajo.
- Redactar un correo de reclamación.
- Proponer y sugerir, aconsejar, dar una orden o una instrucción concretas .
- Estrategias discursivas para insistir en una petición.
- Enviar y transmitir mensajes de otros: saludos, recuerdos, comentarios, agradecimientos, invitaciones, recomendaciones, argumentos, informaciones etc.
- Argumentar; justificando un punto de vista y señalando la oposición.

### **Relacionarse socialmente**

- Mostrar distinto grado de aceptación o rechazo ante opiniones y peticiones ajenas.
- Referirse a costumbres y a hábitos personales y colectivos.
- Pedir permiso: *Pourrais-je avoir...?*
- Estrategias de comunicación: pedir clarificación al interlocutor, circunloquios, comprobar la comprensión del interlocutor.
- Agradecer y responder a un agradecimiento.
- Disculparse.
- Dar el pésame.
- Proponer un brindis.
- Responder a felicitaciones.

### **Interacción en el aula**

- Gestión del grupo: *C'est à moi?, Tu commences... etc.*
- Control de comunicación: *Pardon! Tu peux répéter?, Tu peux m'expliquer ?*
- Dar su opinion : *Il faut penser que..., à en croire....., je considère que....*

## **4. COMPETENCIA GRAMATICAL**

### **Sustantivos**

- Léxico de la empresa; diferentes formas de contratos y remuneraciones.
- Léxico de las relaciones sociales en la empresa; la jerarquía
- Léxico para apreciar o despreciar.
- Léxico de los sabores y las emociones.
- Los registros de lengua: las diferencias léxicas.
- La movilización y el compromiso: ecología y solidaridad.

### **Adjetivos**

- Adjetivos para expresar la satisfacción y la insatisfacción.
- Adjetivos para dar apreciaciones sobre alimentos.
- Términos de comparación: *tant...que, d'autant plus...que..., etc.*
- Los indefinidos

### Determinantes (repaso)

- Contracción del artículo
- Demostrativos
- Posesivos
- Ausencia de determinante

### Pronombres

- Pronombres indefinidos
- De OD/OI: empleo y lugar en la frase dobles pronombres.
- Los pronombres complemento “y” y “en” + *verbes à prépositions*
- « La mise en relief » : *c'est... qui/ c'est ... pour laquelle...*

### Conjunciones y preposiciones (profundizar)

- De condición: *si, à condition que/de, pourvu que, sauf si...etc.*
- De causa: *compte tenu de, faute de, à forcé de...*
- De consecuencia: *de sorte que, si bien que, tant et si bien que....*
- De finalidad: *de crainte que, avec l'espoir que, afin que...*
- De oposición: *avoir beau..., même si...*
- De concesión : *encore que..., aussi ...que, quoique.*

### Adverbios

- Formaciones de adverbios en –ment irregulares.
- Adverbios de intensidad: *totalelement, vraiment, réellement, légèrement, absolument.*
- Adverbios para indicar el desarrollo, la simultaneidad, anterioridad, la posterioridad.
- Marcadores temporales para indicar acontecimientos futuros: *à partir de, dans...*

### Verbos en forma personal e impersonal

- Tiempos del futuro: *futur simple, futur proche, futur antérieur.*
- El condicional presente o pasado para expresar un reproche o un lamento.
- El condicional para expresar una eventualidad: *au cas où, dans l'hypothèse où, en cas de....etc.*
- El subjuntivo en la subordinada relativa.
- Verbos introductores: discurso indirecto.
- El gerundio y el participio presente.
- Formas impersonales para expresar la certeza: *.il est certain que/il est probable que...*

### Oraciones Complejas

- Conectores de condición e hipótesis.
- El discurso indirecto en pasado: concordancia de los tiempos.
- Subordinadas de relativo.
- Conectores de finalidad: *de crainte que, avec l'espoir que, afin que...*
- Conectores de oposición y concesión: *alors que, tandis que, quoique, quoi que...*

## 5. COMPETENCIA FONOLÓGICA Y ORTOGRÁFICA (Como en el nivel 5)

### Entonación

- Segmentación del discurso: patrones melódicos correspondientes a oraciones subordinadas.
- Identificación y producción de los patrones melódicos correspondientes a diversos tipos de aseveración (categórica, insinuativa, de incertidumbre, enumeraciones).
- Identificación y producción de los patrones melódicos correspondientes a la entonación interrogativa aseverativa, con rasgo de cortesía y disyuntiva.
- Identificación y producción de los patrones melódicos característicos de distintos actos de habla que pueden dar información sobre la pertenencia a un determinado grupo social o sobre el estado anímico.

### Sílaba y acento

- Uso correcto del acento de intensidad sobre la última sílaba pronunciada de un grupo rítmico. Este acento está presente en expresiones que expresan por ejemplo duda (*celui-ci* ou *celui-là*).
- Cohesión y continuidad en el grupo rítmico: “l’*enchaînement* et la *liaison*”
- Identificación de las sílabas abiertas frente a cerradas.

### Ritmo, pausas y tiempo

- Percepción y producción de pausas en grupos fónicos: posibilidades e implicaciones comunicativas.
- Distinción entre la estructura sintáctica (*découpage rythmique*) y las pausas que expresan duda.
- Uso de las pausas para equilibrar dos grupos rítmicos con un número de sílabas diferente en ellos.

### Fonemas

- El sistema vocálico no debe tener ninguna dificultad para este nivel aunque se insistirá en el uso correcto de las vocales intermedias [e]/ [ɛ], [ø]/[œ]...
- Familiarización con la *e caduca* que no debe dificultar la comprensión de locutores nativos.
- Producción e identificación de la oposición de las semi-consonantes.

### Competencia ortográfica

- La competencia relativa a la grafía lexical de palabras homófonas y heterógrafas: *faim /fin, mur/mûr, clef/ clé*...
- La competencia relativa a la ortografía gramatical con respecto a palabras gramaticales monosilábicas: *ce/se/ceux, peu/peut/peux* etc.
- Empleo ortográfico correcto de palabras gramaticales invariables relativas a la localización en el tiempo y en el espacio así como de palabras con un valor argumentativo lógico.
- Empleo de homónimos con doble sentido: *un manche/une manche, un poste/une poste*...
- La Competencia relativa a la grafía de las formas verbales estudiadas en este nivel así como la concordancia del participio en los tiempos compuestos.